

# КРАТКИЙ ЧЕК-ЛИСТ

## ПРОВЕДЕНИЯ ДОНОРСКОЙ АКЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ СЛУЖБЫ КРОВИ



### ВАЖНО

- Желание провести донорскую акцию
- Ответить на вопрос: "Зачем вы хотите провести эту акцию?"
- Понять, какого эффекта Вы хотите достигнуть в результате проведения донорской акции

### ПОДГОТОВКА

- Связаться с местным учреждением Службы крови (вам нужен специалист по пропаганде донорства, специалист по связям с общественностью, зам.глав. врача по орг.работе и т.п.) для согласования возможности и даты донорской акции
- Разместить информацию об акции в сервисе Unity ([unity.donorsearch.org](http://unity.donorsearch.org))
  - + Для доступа к сервису свяжитесь с координатором Ксенией Ворониной по e-mail [unity@donorsearch.org](mailto:unity@donorsearch.org)
- Создать страницу мероприятия в социальных сетях с полной информацией об акции и ссылкой на регистрацию на акцию в сервисе Unity
  - + Проинформировать целевую аудиторию в социальных сетях
- Написать пресс-релиз, если нужно согласовать его с учреждением Службы крови и разослать в СМИ

### ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПОДГОТОВЬТЕ (если есть партнеры или материальные ресурсы)

- Мотивационные подарки/сувениры донорам
- Фотозону
- Фотосъемку
- Видеосъемку

### ВО ВРЕМЯ АКЦИИ

- Распечатать афишу с QR-кодом на свои социальные сети и ресурсы Unity

### ПОСЛЕ МЕРОПРИЯТИЯ

- Прибраться на площадке проведения
- Взять информацию у цк/спк, сколько доноров приняли участие и какой объем крови собрали
- Написать пост-релиз, согласовать его с цк\спк и разослать в СМИ
- В сервисе Unity добавить данные об участниках, фотографии и видеорепортаж, ссылки на вышедшие публикации в СМИ
- Запланировать проведение следующей акции!